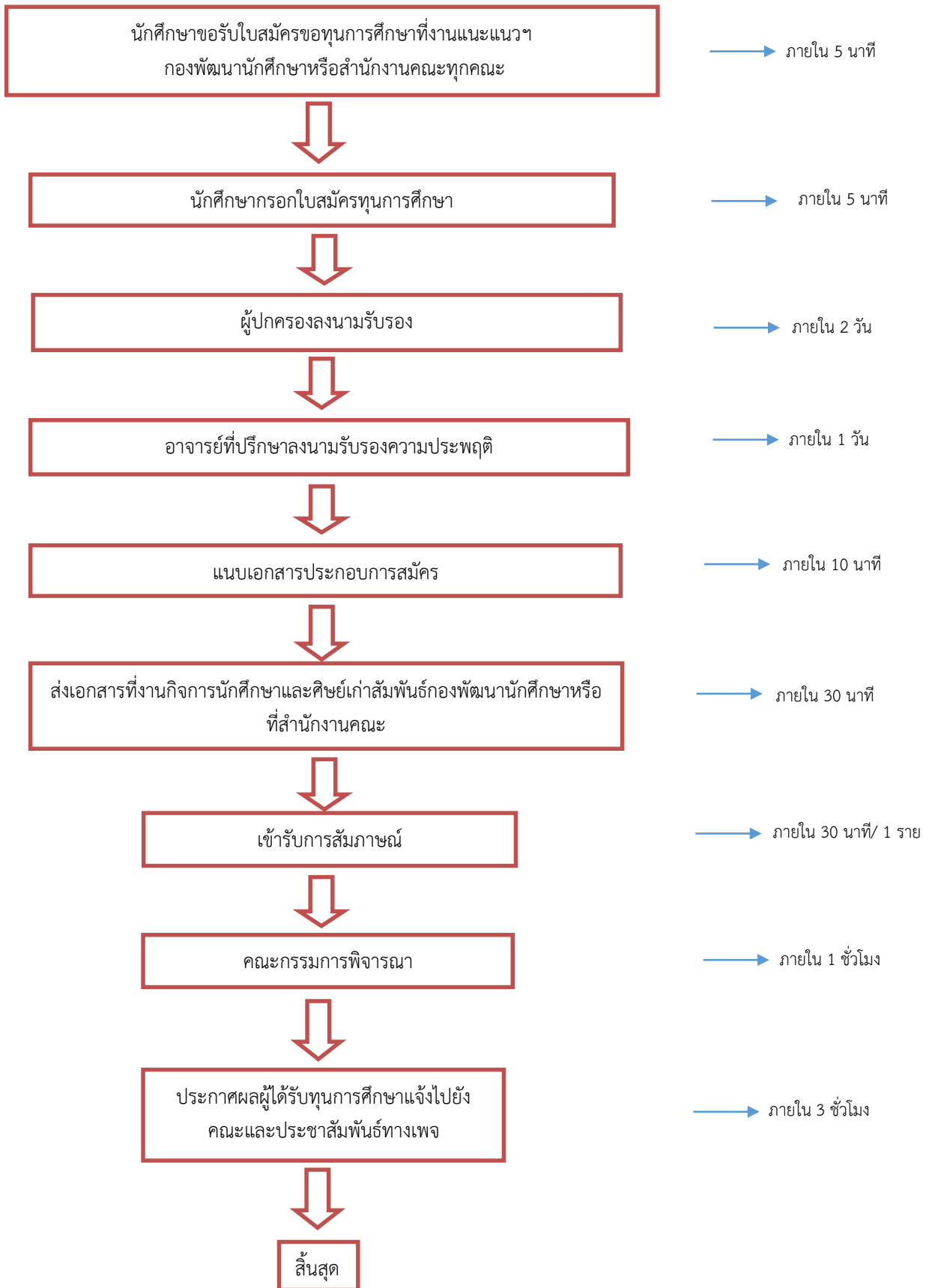


ขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา



**มาตรฐานและขั้นตอนขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา
งานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา**

รายละเอียดขั้นตอน	วิธีการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ (ชื่อบุคลากร)	ผู้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิง
1. นักศึกษาขอรับใบสมัครขอทุนการศึกษาที่งานแนะแนวฯ กองพัฒนานักศึกษาหรือสำนักงานคณะทุกคณะ	ตรวจสอบเงื่อนไขระเบียบข้อบังคับต่างๆของทุนการศึกษาให้ครบถ้วน	สามารถดาวน์โหลดใบสมัครแบบฟอร์มต่างๆได้ที่เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา http://dspd.vru.ac.th/	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	สำนักงานคณะ กองพัฒนานักศึกษา
2. นักศึกษากรอกใบสมัครทุนการศึกษา	ตรวจสอบเอกสารการขอทุนการศึกษาให้ครบถ้วนและถูกต้องก่อนดำเนินการขอรับทุนการศึกษา	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารตามเงื่อนไขของทุนการศึกษา	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	สำนักงานคณะ กองพัฒนานักศึกษา
3. ผู้ปกครองลงนามรับรอง	ตรวจสอบเอกสารการรับรองของผู้ปกครอง	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารการลงนามรับรองของผู้ปกครอง ผู้ปกครองรับทราบการขอทุนของนักศึกษาและรับรองความเป็นจริงของข้อมูลที่นักศึกษากรอก	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	สำนักงานคณะ กองพัฒนานักศึกษา
4. อาจารย์ที่ปรึกษา ลงนามรับรองความ ประพฤติ	ตรวจสอบเอกสารการลงนามรับรองความประพฤติของอาจารย์ที่ปรึกษา	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารการลงนามรับรองความประพฤติของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ตรงกับวัตถุประสงค์และเงื่อนไขทุนการศึกษา	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	สำนักงานคณะ กองพัฒนานักศึกษา
5. แนบเอกสารประกอบการสมัคร	ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครให้ถูกต้อง	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารการสมัคร การกรอกข้อมูล ,เอกสารที่ใช้ในการสมัครทุนการศึกษาให้ครบถ้วน	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา
6. ส่งเอกสารที่งานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์กองพัฒนานักศึกษาหรือที่สำนักงานคณะ	ตรวจสอบเอกสารตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขทุนการศึกษา	ดำเนินการตรวจสอบเอกสารตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขทุนการศึกษาตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการ	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	สำนักงานคณะ นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา
7. เข้ารับการสัมภาษณ์	ตรวจสอบเอกสารหลักเกณฑ์ของทุนการศึกษา	ดำเนินการทำหลักเกณฑ์ของทุนการศึกษา	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	คณะกรรมการ กองพัฒนานักศึกษา

**มาตรฐานและขั้นตอนขั้นตอนการขอรับทุนการศึกษา
งานกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา**

รายละเอียดขั้นตอน	วิธีการตรวจสอบ	ขั้นตอนการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ (ชื่อบุคลากร)	ผู้ตรวจสอบเอกสารอ้างอิง
8. คณะกรรมการพิจารณา	ประชุมชี้แจง ทุนการศึกษา แต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณา ทุนการศึกษา	ดำเนินการคัดเลือกการตาม หลักเกณฑ์เงื่อนไขของ ทุนการศึกษา ตามวัน เวลา และสถานที่ตามกำหนดการ สรุปผลการคัดเลือก นักศึกษาที่ได้รับทุน	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	คณะกรรมการ กองพัฒนานักศึกษา
9. ประกาศผลผู้ได้รับ ทุนการศึกษา	ตรวจสอบผลผู้ได้รับ ทุนการศึกษา	ดำเนินการประกาศผลผู้ ได้รับทุนการศึกษา และ ชี้แจงเรื่องการรับ ทุนการศึกษาให้ตรงตาม วัตถุประสงค์ เงื่อนไขผู้มอบ ทุน	น.ส.ธัญญาภรณ์ บุญเพิ่ม	กองพัฒนานักศึกษา