



ประกาศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เรื่อง ขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด และเสื่อมสภาพ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะขยายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และหมดความจำเป็นต้องใช้งาน จำนวน ๒ ประเภท (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ด้วยวิธีการยื่นซองเสนอราคา โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขยายทอดตลาด ดังนี้

1. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเสนอราคา

- 1.1 ต้องเป็นนิติบุคคล หรือบุคคลธรรมดาที่จดทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์ เท่านั้น
- 1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.3 ต้องเป็นผู้มีรายชื่อรับเอกสารรายละเอียดการขยายทอดตลาดครั้งนี้ก่อนถึงวันยื่นซองเสนอราคาเท่านั้น พร้อมวางหลักประกันของการเสนอราคา (ผู้ไม่ลงทะเบียนจะไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาในครั้งนี้ได้)
- 1.4 ไม่มีหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย

2. หลักฐานการเสนอราคา

- 2.1 กรณีเป็นนิติบุคคล จะต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- 2.2 กรณีเป็นบุคคลธรรมดา จะต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนการค้า หรือทะเบียนพาณิชย์
- 2.3 กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมแนบเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น

3. การเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนด และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ หากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือราคาสูงสุดเป็นสำคัญ

3.2 ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของการเสนอราคาของแต่ละประเภทเป็นเงินสด จำนวน 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน) หลักประกันของดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาทันทีหลังจากเปิดซองเสนอราคาเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้ก็ต่อเมื่อผู้ชนะการเสนอราคาดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์แล้วเสร็จ

4. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

4.1 การพิจารณาผลผู้ชนะการขายทอดตลาดครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินจากรายการประเภทครุภัณฑ์ ดังนี้

4.1.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จะพิจารณาตัดสินจาก ราคาภิโกรัม

4.1.2 ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ จะพิจารณาตัดสินจาก ราคาเหมารวม

4.2 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นเสนอราคาที่ไม่ปรากฏชื่อในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการขายทอดตลาดของมหาวิทยาลัย

4.3 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาสูงสุดที่เสนอราคาต่ำกว่าราคากลางที่กำหนดไว้ หรืออาจจะยกเลิกการขายทอดตลาด โดยไม่พิจารณาการขอยกก็ได้แล้วแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

4.4 ผู้ชนะการเสนอราคาประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ต้องชำระเงินประกันการซื้อขายทันทีในวันที่ทราบผลการเสนอราคาโดยให้ชำระเงินสดไว้น้อยกว่า 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) และส่วนที่เหลือต้องชำระเป็นรายวันจนกว่าการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานจะแล้วเสร็จตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ มหาวิทยาลัยจะริบเงินที่วางไว้และจะดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ต่อไป หากขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่เท่ากับราคาที่ขายทอดตลาดครั้งแรก ผู้ชนะรายเดิมจะต้องรับผิดชอบส่วนที่ขาดหายไป และผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวภายใน 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ชนะการเสนอราคา มิฉะนั้นมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.5 ของราคาที่ชนะการเสนอราคาได้ จนกว่าจะขนย้ายแล้วเสร็จ

4.5 ผู้ชนะการเสนอราคาประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะต้องชำระเงินทันทีในวันที่ทราบผลการเสนอราคา ให้ชำระเงินสดไว้น้อยกว่าร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ชนะการเสนอราคา ส่วนที่เหลือทั้งหมดต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน 3 วันทำการ นับถัดจากวันที่ชนะการเสนอราคา หากไม่ชำระให้ครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ มหาวิทยาลัยจะริบเงินที่วางไว้และจะดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ต่อไป หากขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้เงินเป็นจำนวนสุทธิไม่เท่ากับราคาที่ขายทอดตลาดครั้งแรก ผู้ชนะรายเดิมจะต้องรับผิดชอบส่วนที่ขาดหายไป และผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ชนะการเสนอราคา มิฉะนั้น มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.5 ของราคาที่ชนะการเสนอราคาได้ จนกว่าจะขนย้ายแล้วเสร็จ

5. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ขายทอดตลาด

5.1 กำหนดดูสภาพครุภัณฑ์และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในวันที่ 10 มกราคม 2562 เวลา 09.30 น. ถึง 10.30 น. ณ งานพัสดุ ชั้น 2 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ ผู้ไม่เข้าร่วมมหาวิทยาลัยถือว่าได้รับทราบรายละเอียดและสภาพต่างๆ ของครุภัณฑ์ที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้แล้ว

5.2 กำหนดยื่นซองใบเสนอราคา ณ งานพัสดุ ชั้น 2 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ ในวันที่ 14 มกราคม 2562 รายละเอียดดังต่อไปนี้

เวลา 09.00 น. - 09.30 น. ลงทะเบียนและตรวจสอบหลักฐาน

เวลา 09.45 น. - 10.15 น. ยื่นซองใบเสนอราคา

เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป เปิดซองเสนอราคา

ผู้สนใจที่จะเข้าร่วมเสนอราคาขายทอดตลาดครั้งนี้ สามารถขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่ งานพัสดุ ชั้น 2 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ระหว่างวันที่ 2 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 11 มกราคม 2562 ดูรายละเอียดได้ที่ เว็บไซต์ www.vru.ac.th หมายเลขโทรศัพท์ 02-5290674-7, 02-9093031-4 ต่อ 316 , 385

ประกาศ ณ วันที่ 28 ธ.ค. 2561



(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

**ใบปริมาณการประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน และประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**

ลำดับที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณ	ราคากลาง
1	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (รายละเอียดตามแนบ)			
	- เครื่องปรับอากาศ	เครื่อง	271	กิโลกรัมละ 4 บาท
	- เศษซากครุภัณฑ์อื่นๆ	กอง	1	กิโลกรัมละ 4 บาท
2	ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ (รายละเอียดตามแนบ)			
	- รถตู้โดยสารขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง ทะเบียน นค 2206 ปทุมธานี	คัน	1	35,000.00
	- รถเก๋ง ทะเบียน กจ 89 ปทุมธานี	คัน	1	20,000.00

หมายเหตุ ผู้ซื้อต้องจ่ายเงินให้กับมหาวิทยาลัยเท่านั้น

รายละเอียด

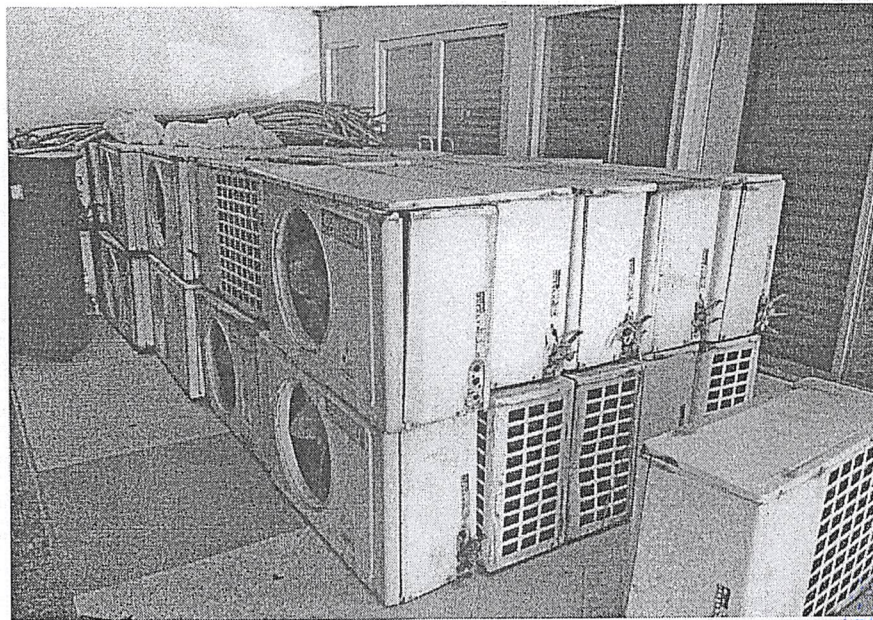
1.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

ผู้ชนะการเสนอราคาประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ต้องชำระเงินประกันการซื้อขายทันทีในวันที่ทราบผลการเสนอราคาโดยให้ชำระเงินสดไว้ไม่น้อยกว่า 20,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) และส่วนที่เหลือต้องชำระเป็นรายวันจนกว่าการจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงานจะแล้วเสร็จตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวภายใน 15 วันทำการ

2.ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะ

ผู้ชนะการเสนอราคาประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะต้องชำระเงินทันทีในวันที่ทราบผลการเสนอราคา) ผู้ชนะการเสนอราคาประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะต้องชำระเงินทันทีในวันที่ทราบผลการเสนอราคา ให้ชำระเงินสดไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของมูลค่าที่ชนะการเสนอราคา ส่วนที่เหลือทั้งหมดต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน 3 วันทำการ และผู้ชนะการเสนอราคาต้องดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ดังกล่าวภายใน 7 วันทำการ

เครื่องปรับอากาศ จำนวน 54 ชุด







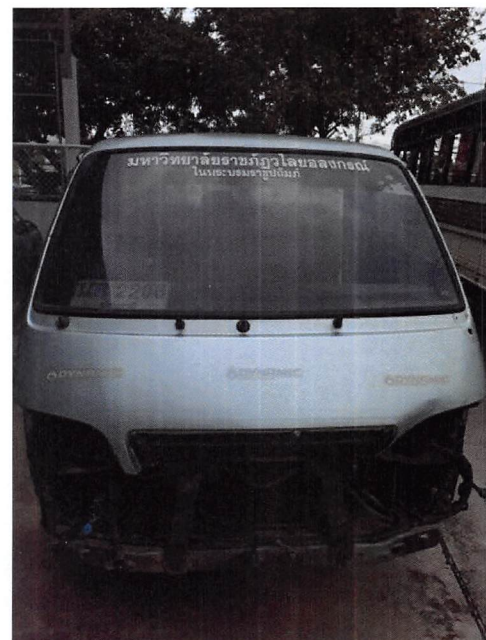








รถตู้โดยสารขนาดไม่น้อยกว่า 12 ที่นั่ง ทะเบียน นค 2206 ปทุมธานี



รถเก๋ง ทะเบียน กจ 89 ปทุมธานี

