

ร่างขอบข่ายของงาน

(Terms of Reference : TOR)

โครงการปรับปรุงอาคารอำนวยการ สูง 4 ชั้น ศูนย์สระแก้ว ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1. ความเป็นมา

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ศูนย์สระแก้ว ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารอำนวยการ สูง 4 ชั้น ซึ่งปัจจุบันอาคารดังกล่าวได้ใช้งานมาตั้งแต่ปี 2544 สำหรับเป็นอาคารอำนวยการ ซึ่งประกอบด้วย ห้องผู้บริการ ห้องประชุม ห้องกิจกรรมการเรียนการสอน ประกอบกับได้เปิดให้ใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ได้เกิดความเสียหายบางส่วน และไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ เพื่อให้อาคารอำนวยการใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ จึงต้องดำเนินการปรับปรุงสภาพเพื่อให้การใช้งานของอาคารอำนวยการ สูง 4 ชั้น เป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์และรองรับการใช้งานสูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้อาคารสถานที่ที่มีความมั่นคงสะอาดและปลอดภัย อยู่ในสถานที่ใช้งานได้และไม่ก่ออันตรายต่อบุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
2. เพื่อให้อาคารสถานที่มีสภาพที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน และการเรียนการสอน
3. เพื่อให้สถานศึกษามีบรรยากาศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรม
4. เพื่อให้มีการดูแลรักษาอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาดถูกสุขลักษณะ

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- 3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลจะต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่เป็นนิติบุคคลต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-Government Procurement : e-GP)

3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน 30,000.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) อาจจ่ายเป็นเงินสดได้

3.8 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล และมีผลงานซึ่งมีลักษณะงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง มีมูลค่าจ้างวงเงินไม่น้อยกว่า 1,800,000.- บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ต่อ 1 สัญญา โดยผลงานดังกล่าวต้องส่งมอบแล้วเสร็จทั้งสัญญามาแล้วไม่เกิน 5 ปี นับจากวันทำการปรับปรุงหรือตกแต่งภายในอาคารแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ซึ่งเป็นผลงานที่ดีเป็นที่ยอมรับในมาตรฐานทั่วไป และปฏิบัติตามเงื่อนไขแห่งสัญญานั้นทุกประการ โดยผลงานดังกล่าวจะต้องเป็นผลงานในประเทศไทยและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์เชื่อถือ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองผลงาน ออกโดยผู้ว่าจ้างของแต่ละผลงานมาแสดง (กรณีเป็นผลงานเอกชนจะต้องมีหลักฐานใบรับเงินทุกงวดงานตลอดจนหลักฐานการเสียภาษีของงานนั้น จากกรมสรรพากรแนบมาด้วย) และผลงานดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ หรือคณะกรรมการประกวดราคา มีสิทธิเข้าไปดูสถานที่หรือตรวจสอบผลงานนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการได้ โดยผู้เสนอราคาต้องนำเอกสารผลงานที่ทำมาเสนอต่อคณะกรรมการเปิดซองในวันยื่นซอง

3.9 เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญต่อความพร้อมด้านการทำสัญญาจ้างของผู้ประสงค์จะเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องลงนามในสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันถัดไปจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาผู้ทรงสิทธิไม่สามารถเข้าทำสัญญาได้ด้วยเหตุใดก็ตาม มหาวิทยาลัยจะสงวนสิทธิ์ที่จะดำเนินการให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาผู้ที่ทรงสิทธินั้น เป็นผู้ละทิ้งงาน และดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการโดยเข้มงวด

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้ประสงค์จะเสนอราคาทุกรายว่าเป็นไปตามเงื่อนไข และข้อกำหนดในการประกวดราคาหรือไม่ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ขอตัดสิทธิ์ในการประกวดราคาในครั้งนี้

3.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีได้มาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม และมีได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน ให้ถือว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคานั้นได้รับทราบปัญหาและเข้าใจเงื่อนไขทั้งที่มีอยู่เดิม และที่ประกาศเพิ่มเติมโดยตลอดแล้ว ถ้ามีค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มขึ้น ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น ซึ่งผู้ประสงค์จะเสนอราคาผูกพันที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนั้น และจะยกเป็นเหตุในภายหลังว่าตนไม่ได้รับทราบมาก่อนเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น กรณีมีข้อโต้แย้งจากการดูสถานที่ก่อสร้างไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการรับทราบขณะดูสถานที่ทันที และให้มีข้อยุติทั้งสองฝ่ายในเรื่องที่ได้แย้งในวันดูสถานที่ให้แล้วเสร็จ

3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์ และการต่อเชื่อมระบบสาธารณูปโภคหลักที่อาจจะเป็นระบบของทางมหาวิทยาลัยฯ หรือเป็นระบบของทางราชการ เช่น การไฟฟ้า การประปา การกำจัดน้ำเสีย การกำจัดขยะ การป้องกันอัคคีภัย และระบบโทรคมนาคมทุกชนิด โดยจะต้องจัดให้มีการติดตั้งเครื่องวัดหน่วยไฟฟ้า เครื่องวัดหน่วยน้ำประปา และอุปกรณ์อื่นๆ แยกต่างหาก เพื่อความสะดวกและความเป็นธรรมสำหรับการจัดเก็บค่าบริการสาธารณูปโภคเฉพาะในส่วนของงานปรับปรุงครั้งนี้

3.12 ในระหว่างดำเนินการผู้รับจ้างต้องดำเนินการป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดแก่อาคารตลอดจนบริเวณโดยรอบ ซึ่งหากเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

4. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 โครงการปรับปรุงอาคารอำนวยการ สูง 4 ชั้น ศูนย์สระแก้ว เป็นไปตามข้อกำหนดต่างๆ ตามรายละเอียดของงานปรับปรุง ซึ่งประกอบด้วย

- แบบรูปรายการ
- รายการรายละเอียดประกอบแบบรูปรายการ
- เอกสารอื่นๆ

4.2 รายละเอียดระยะต่างๆ ที่กำหนดในแบบรูปรายการเป็นระยะโดยประมาณและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสภาพพื้นที่จริงและตามความเหมาะสมของการใช้งาน

4.3 ในกรณีเกิดปัญหา อุปสรรคขัดข้องในการก่อสร้างจนเป็นเหตุทำให้ไม่สามารถทำการก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้างโดยนำเสนอผ่านผู้ควบคุมงานทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยทันที และให้ถือว่าการวินิจฉัยหรือเปลี่ยนแปลงแบบรูปของคณะกรรมการฯ ไม่ถือว่าเป็นการเปลี่ยนแปลงแบบ และไม่ต้องแก้ไขสัญญา

4.4 มหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบผลการดำเนินงานก่อสร้างหรือการปรับปรุงฯ พร้อมส่วนควบอื่นๆ อุปกรณ์ และงานระบบต่างๆ ทั้งหลาย เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญา กฎหมาย กฎข้อบังคับ รวมทั้งระเบียบ คำสั่ง ประกาศใด ๆ หลักเกณฑ์และมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง และติดตามผลการก่อสร้าง การบำรุงรักษา รวมทั้งการใช้ทรัพย์สินต่าง ๆ

5. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามหัวข้อต่อไปนี้ให้ได้ผลงานเทียบเท่าหรือดีกว่า ดังนี้

- 5.1 งานรื้อถอน
- 5.2 งานโครงสร้างหลังคา
- 5.3 งานสถาปัตยกรรม

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องศึกษารูปแบบ รายการรายละเอียดประกอบแบบ เงื่อนไข และข้อกำหนด ระยะเวลาต่าง ๆ ให้เป็นที่เข้าใจอย่างแจ่มแจ้ง รวมทั้งการตรวจสอบสภาพจริงของสถานที่ก่อสร้าง และไม่ว่าการณ์ใดก็ตาม เมื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้เสนอราคาแล้ว จะยกข้อเรียกร้องหรือข้ออ้างโดยอาศัยเหตุจากการละเลยไม่อ่านหรือทำความเข้าใจ หรืออ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความต่าง ๆ ในการประกวดราคาครั้งนี้ไม่ได้

6. ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง และส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในเวลา 60 วัน (หกสิบวัน) นับตั้งแต่วันเริ่มทำงานตามสัญญา หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้เริ่มทำงานจากมหาวิทยาลัย แบ่งเป็น 4 งวดงาน (สิ่งวดงาน) ดังนี้

- งวดที่ 1** จะจ่ายเงินค่างานให้ร้อยละ 5% ให้กับผู้รับจ้างเมื่อดำเนินการ
- รื้อถอนโครงหลังคาเหล็ก
 - รื้อถอนกระเบื้องหลังคา
 - รื้อถอนฝ้าเพดานชายคา (หลังคา)
- แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป
- งวดที่ 2** จะจ่ายเงินค่างานให้ร้อยละ 20% ให้กับผู้รับจ้างเมื่อดำเนินการ
- ติดตั้งโครงหลังคาเหล็ก (ของใหม่)
 - ติดตั้งแปเหล็ก
 - ติดตั้งหลังคา METAL SHEET , ครอบข้าง , ผนัง SIDING METAL SHEET
 - ติดตั้งเสา T1 , T2 รับหลังคา
 - ติดตั้งโครงเหล็กโถงทางเข้า
- แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป
- งวดที่ 3** จะจ่ายเงินค่างานให้ร้อยละ 35% ให้กับผู้รับจ้างเมื่อดำเนินการ
- ติดตั้งโครงเหล็กรับผนังอลูมิเนียม คอมโพสิต 50%
 - ติดตั้งผนังอลูมิเนียม คอมโพสิต 50%
 - ทาสีผนังภายนอก 50%
- แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป
- งวดที่ 4** จะจ่ายเงินค่างานให้ร้อยละ 40% ให้กับผู้รับจ้างเมื่อดำเนินการ
- ติดตั้งโครงเหล็กรับผนังอลูมิเนียม คอมโพสิต แล้วเสร็จ
 - ติดตั้งผนังอลูมิเนียม คอมโพสิต แล้วเสร็จ
 - ทาสีผนังภายนอก แล้วเสร็จ
 - เก็บงานส่วนที่เหลือแล้วเสร็จ
 - ทำความสะอาด
- แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มลงมือทำงานตามสัญญาเป็นต้นไป

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนงวดงานให้เหมาะสมตามมูลค่างานก่อสร้างและแผนงานก่อสร้างจริง ก่อนการลงนามในสัญญา

7. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณแผ่นดิน วงเงินทั้งสิ้น 6,000,000.- บาท (หกล้านบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมค่าวัสดุ ค่าแรงงาน ค่าดำเนินการ ค่ากำไร และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% รวมถึงค่าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นไว้ด้วยแล้ว

8. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- 8.1 ชื่อผู้ติดต่อ : งานพัสดุ
- 8.2 E-mail : procurement @ vru.ac.th
- 8.3 โทรศัพท์ : 02-5290674-7 , 02-9093031-4 ต่อ 316 , 385
- 8.4 โทรสาร : 02-5292580 , 02-9091753
- 8.5 เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยฯ : www.vru.ac.th

หมายเหตุ **

ประชาชนหรือผู้สนใจในการเสนอราคาครั้งนี้ สามารถวิจารณ์และแสดงความคิดเห็นพร้อมกับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานปรับปรุงอาคารอำนวยการ สูง 4 ชั้น ศูนย์สระแก้ว ได้ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ตามรายละเอียดดังกล่าวนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยส่งทางไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เลขที่ 1 หมู่ 20 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 13180 หรือเว็บไซต์ www.vru.ac.th หมายเลขโทรศัพท์ 02-5290674-7 , 02-9093031-4 ต่อ 316 , 385

วันสิ้นสุดการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2558

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม 2558

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ใน พระบรมราชูปถัมภ์